



Comunicazione D080

Comunicazione A037

**Agli studenti delle classi prime
Alle rispettive famiglie
Agli insegnanti coordinatori di classe**

Oggetto: *formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato – Regioni del 21-12-11.*

Con la presente, si informa che sono stati programmati i corsi di cui all'oggetto, necessari per completare in tempi brevi (MESE DI OTTOBRE – l'ultima data disponibile è il 03/11/23) la formazione generale e specifica, obbligatoria per accedere ai laboratori e al PCTO.

Il corso completo ha la durata di 12 ore, è suddiviso in lezioni da due ore ciascuna (denominate UF, per unità formativa) e si compone di:

- 4 ore di formazione generale (UF1 + UF2);
- 4 ore di formazione specifica a rischio basso (UF3 + UF4);
- 4 ore di formazione specifica a rischio medio (UF5 + UF6).

I corsi si svolgeranno in modalità videoconferenza sincrona e sono state previste diverse combinazioni di date e orari tra i quali ogni studente potrà scegliere quella migliore per frequentare ogni UF.

La formazione generale deve essere frequentata prima di quella specifica, in particolare la UF1 dovrà essere frequentata prima delle altre UF, in quanto in tale lezione verranno fornite le indicazioni specifiche sulla prosecuzione del corso.

L'iscrizione ai corsi deve essere effettuata direttamente da ciascuno studente, compilando il modulo online appositamente predisposto, all'interno del quale sono indicate le opzioni tra cui scegliere, per ciascuna unità formativa del corso.

Per compilare il modulo, si deve accedere al seguente link:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSca1_8lnixXgu8Ne5N884WbUJOAfu9OIo00LXZgQKeNIK3nPA/viewform?usp=sharing

Nel modulo si dovranno indicare:

- indirizzo email istituzionale dello studente (s.nome.cognome@polofermigiorgi.it);
- nome;
- cognome;
- codice studente.

Dopo aver inserito i dati sopra riportati, si dovrà scegliere la combinazione di data e orario in cui seguire ogni UF.

Il **codice studente** è stato assegnato ad ognuno, per facilitare le operazioni di verifica e riscontro delle presenze per tutta la durata di ciascun incontro, da parte del tutor che seguirà ogni lezione.

L'elenco dei codici personali degli studenti di ciascuna classe potrete trovarlo all'interno della Bachecca del Registro Elettronico.



Coloro che avessero già frequentato una parte del corso, come risultante dagli attestati agli atti dell'Istituto, troveranno nell'elenco, accanto al proprio nominativo, l'indicazione di quali UF frequentare.

Tutti gli altri dovranno frequentare tutte le 12 ore del corso di formazione, iscrivendosi e seguendo tutte le 6 unità formative: UF1, UF2, UF3, UF4, UF5 e UF6.

Chi avesse già completato il corso, troverà questa indicazione accanto al proprio nominativo e non dovrà iscriversi, anche se riceverà comunque il codice, per eventuali future necessità.

Attenzione: il codice, oltre che essere indicato nel modulo di iscrizione, dovrà essere riportato AL POSTO DEL NOME, nell'apposito spazio della schermata di accesso alla piattaforma che verrà utilizzata per lo svolgimento dei corsi.

La piattaforma non richiede autenticazione, quindi il codice non costituisce credenziale di accesso, ma servirà solo a far registrare la presenza dello studente da parte del tutor, senza rendere visibile nome e cognome agli altri partecipanti: è quindi fondamentale scrivere correttamente il proprio codice, sia nel modulo, per la corretta formulazione dell'iscrizione, che nella schermata di accesso alla piattaforma, per la convalida della presenza al corso.

Una volta inviato il modulo, l'Agenzia formativa prenderà in carico l'iscrizione e invierà ad ogni studente, in prossimità di ciascuna lezione (entro il giorno precedente), un'email con il link per l'accesso e tutte le istruzioni per l'uso della piattaforma.

Per qualsiasi informazione, contattare l'Agenzia formativa SOCIP S.r.l., che gestisce i corsi, chiamando lo 050 983935.

Si precisa che la modalità di erogazione dei corsi sopra descritta comporta un grande sforzo organizzativo e gestionale, sia per l'Istituto che per l'Agenzia formativa, ed è stata scelta per offrire agli studenti la massima flessibilità possibile nella scelta di quando frequentare le lezioni, permettendo anche una migliore conciliazione con le attività extrascolastiche; si confida, pertanto, nella massima serietà e precisione, sia nella fase di iscrizione che nella frequenza delle lezioni.

Si richiede, inoltre, la massima celerità per poter garantire l'accesso ai laboratori da parte di ciascuno studente.

Lucca, 04/10/2023

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Francesca Paola Bini
firma digitale