

Allegato 1

Da restituire al coordinatore o docente referente BES di classe entro fine novembre

DIDATTICA INDIVIDUALIZZATA E PERSONALIZZATA

In base alla programmazione curricolare e alle informazioni sul funzionamento dell'allievo, ottenute dalla lettura dei documenti e dalla compilazione del PDP, il docente disciplinare avrà cura di selezionare le misure dispensative, gli strumenti compensativi, le strategie didattiche – funzionali al miglioramento delle performance nelle attività e nella partecipazione - indicando i criteri e le modalità di verifica/valutazione ritenuti idonei.

Attenzione: si ricorda che gli strumenti compensativi e dispensativi vanno adottati tenendo conto delle particolari situazioni e delle esigenze dell'alunno. L'uso indiscriminato di tali strumenti rischia di penalizzarlo nell'espressione delle sue personali risorse e potenzialità.

Alunno: Classe: Sez.:

Materia: Docente:

a. Misure dispensative e interventi di individualizzazione - scritto-orale -pratico-grafico (Selezionare le voci di interesse)

- Dispensa dall'uso del corsivo e dello stampato minuscolo
- Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti
- Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna
- Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie (in quanto vi è una notevole difficoltà nel ricordare nomi, termini tecnici e definizioni)
- Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe
- Dispensa dalla lettura di consegne scritte complesse
- Dispensa dalla consultazione di dizionari cartacei
- Dispensa dai tempi standard (assegnazione di tempi più lunghi per l'esecuzione dei lavori o riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi)
- Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi e la qualità
- Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni delle varie materie
- Dispensa dallo studio della grammatica di tipo classificatorio

- Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare diversi supporti (pc, correttore ortografico, sintesi vocale, CAD)
- Accordo sui tempi e sui modi delle interrogazioni su parti limitate e concordate del programma, stabilendo le date per evitare sovrapposizioni con altre materie (interrogazioni programmate). In caso di assenza degli allievi nelle date prestabilite occorrerà concertare il prima possibile una data sostitutiva
- Sostituzione o completamento dei compiti scritti non ritenuti adeguati con prove orali, pratiche, grafiche, o anche all'inverso, consentendo in ogni caso l'uso di schemi e/o mappe. Tale compensazione va effettuata nel minor tempo possibile
- Facilitazione della decodifica del testo scritto (lettura da parte dell'insegnante, di un compagno) e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale, ove possibile
- Controllo, da parte dei docenti o del compagno tutor, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi)
- Evitare domande aperte in favore di verifiche strutturate (a seconda del caso)
- Favorire risposte concise nelle verifiche e nelle interrogazioni

b. Strumenti compensativi- scritto-orale-pratico-grafico (Selezionare le voci di interesse)

- Utilizzo della piattaforma istituzionale classroom per usufruire di materiali didattici forniti dal docente
- Utilizzo di strumentazione digitale nelle esercitazioni di laboratorio (es. calibro digitale)
- Utilizzo di smartphone o tablet (solo se non possibile usare un PC) per la consultazione di tabelle di dati e strumenti di calcolo durante le esercitazioni di laboratorio
- Utilizzo di tablet e/o pc con correttore ortografico, sintesi vocale
- Utilizzo di libri digitali
- Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri ...)
- Utilizzo del registratore o della Smart Pen
- Utilizzo di calcolatrice (anche calcolatrice vocale) o ausili per il calcolo non tecnologici
- Utilizzo di schemi, tabelle, formulari, eserciziari, ma non riassunti, validati dal docente, come supporto durante i compiti e le verifiche
- Utilizzo di glossario dei termini specifici disciplinari

- Utilizzo di mappe mentali, concettuali e schemi (elaborate dallo studente per sintetizzare e strutturare le informazioni, con sostegno del docente) durante l'interrogazione, eventualmente anche su supporto digitalizzato (video presentazione), per facilitare il recupero delle informazioni e migliorare l'espressione verbale
- Utilizzo di altri linguaggi e tecniche (ad esempio il linguaggio iconico e i video) per favorire la comprensione dei testi e l'espressione
- Utilizzo di dizionari digitali
- Utilizzo di software didattici e compensativi (free e/o commerciali)

c. Criteri e modalità di verifica - scritto-orale-pratico-grafico (Selezionare le voci di interesse)

- Testi delle prove forniti in formato digitale (pdf)
- Utilizzo di prove pratiche
- Utilizzo esclusivo di prove pratiche, se possibile
- Utilizzo esclusivo di prove grafiche, se possibile
- Utilizzo di doppio monitor per prove pratiche al pc
- Utilizzo di vari strumenti per l'elaborazione di prove pratiche (specificare strumento _____)
- Testo della verifica scritta in stampato maiuscolo (ad es. font arial 12-16, allineando il testo a sx con interlinea almeno di 1,5) o con altri font idonei e concordati
- Interrogazioni a gruppi o a coppie
- Assegnazione di prove con argomenti di verifica chiari e specificati in dettaglio
- Prove informatizzate
- Prove con vari tipi di adattamento (riduzione del numero delle domande e/o esercizi oppure della lunghezza del testo di comprensione, semplificazione, facilitazione, arricchimento)
- In test di lingua straniera indicare la consegna in lingua italiana.
- Prove di verifica scritta personalizzate:
 - con numero minore di richieste
 - domande a risposta chiusa
 - domanda a risposta multipla
 - variante vero/falso
 - griglie con matrici da completare, attività di riordino
 - tecniche di cloze
 - attività di transcodificazione (passaggio dal linguaggio verbale ad un codice grafico, gestuale)

d. Modalità di valutazione - scritto-orale -pratico-grafico (Selezionare le voci di interesse)

- Segnalare senza sanzionare gli errori ortografici e di trascrizione
- Valutare i contenuti e le competenze e non la forma (ordine, grafia. ...)
- Valutare i procedimenti, indicando senza sanzionare gli errori di calcolo
- Valutare le conoscenze e le competenze di analisi, sintesi e collegamento con eventuali elaborazioni personali, piuttosto che la correttezza formale e le carenze
- Tenere conto delle difficoltà prassiche e procedurali nella valutazione delle tavole e nell'utilizzo degli strumenti da disegno
- Suddividere la valutazione della versione dalla Lingua straniera (scritto e orale) in due momenti:
 - morfosintattica (su visione dei sintagmi e loro sottolineatura con colori);
 - traduzione (accettata anche se fornita a senso).
- Tenere conto del punto di partenza e dei risultati conseguiti
- Premiare i progressi e gli sforzi al fine di elevare l'autostima e le motivazioni di studio
- Valutare i lavori svolti in gruppo e in cooperazione
- Applicare una valutazione formativa non sommativa dei processi di apprendimento