



## **REGOLAMENTO VIAGGI ISTRUZIONE E VISITE GUIDATE**

(Approvato dal consiglio d'Istituto nella seduta del 27/11/2015 con delibera n°37)

### **Finalità e principi generali**

La scuola considera le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione, compresi quelli connessi con le attività sportive, parte integrante e qualificante dell'offerta formativa e momento privilegiato di conoscenza, comunicazione e socializzazione, pertanto si configurano come complementari a quelle dell'insegnamento curricolare.

I viaggi di istruzione sono dunque riconosciuti come attività da computarsi fra i giorni di scuola a tutti gli effetti.

Fin dall'inizio dell'anno scolastico tali attività esigono una preventiva fase progettuale; è dunque assolutamente necessario che la visita guidata o il viaggio nasca dalla programmazione condivisa del Consiglio di classe, coerentemente con specifiche esigenze didattiche e in armonia con le linee indicate dal Collegio Docenti: la loro elaborazione si deve realizzare attraverso la partecipazione attiva dei docenti, con il coinvolgimento delle altre componenti in sede di proposta.

### **Art. 1 Definizione delle iniziative**

Tutte le tipologie sono contenute nella normativa di riferimento; nel Regolamento si conviene che esse vengano così sinteticamente indicate:

- 1) Visite guidate: si effettuano nell'arco di una giornata o frazione di essa.
- 2) Viaggi di integrazione culturale e di preparazione di indirizzo: hanno la durata di più giorni e possono svolgersi in Italia e all'estero
- 3) Viaggi connessi con le attività sportive: hanno la durata di uno o più giorni.

### **Art. 2 Durata e periodo di effettuazione**

La durata dei viaggi di istruzione è così fissata:

- i viaggi di istruzione che prevedono uno o più pernottamenti possono essere al massimo uno per ogni classe seconda, terza, quarta e quinta.

La durata massima dei viaggi di istruzione è fissata come segue:

**Classi 5<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup>:** giorni 6 scolastici anche con mezzo aereo

**Classi 3<sup>^</sup> :** giorni 4 scolastici con mezzo autobus e/o treno

**Classi 2<sup>^</sup>:** giorni 3 scolastici destinazione Italia con mezzo autobus e/o treno

**Classi 1<sup>^</sup>:** giorni 1 scolastici destinazione Italia con mezzo autobus e/o treno

I viaggi di istruzione e le visite guidate devono essere effettuati preferibilmente entro il 10 maggio di ciascun anno scolastico.

### **Art. 3 Condizioni per lo svolgimento dei viaggi di istruzione e visite guidate. Tempistica**

Il piano delle uscite va progettato ed approvato dal Consiglio di Classe a integrazione della normale programmazione didattica - culturale di inizio anno sulla base degli obiettivi didattici ed educativi ivi prefissati e del PTOF della scuola come segue:

### **1) Classi 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> che utilizzano aereo low cost**

Il C. di C. di ottobre delibera la destinazione, la durata ed il periodo di effettuazione del viaggio, gli accompagnatori ed i sostituti, in modo da procedere alla gara di appalto per fissare il costo, informare le famiglie e acquisire le autorizzazioni accompagnate dal versamento della quota pari al costo del biglietto aereo. L'organizzazione del viaggio sarà completata possibilmente entro il mese di novembre. Nel Cdc di novembre sarà data informativa completa sull'organizzazione del viaggio.

### **2) Altre classi e 4<sup>a</sup> /5<sup>a</sup> che utilizzano treno e/o pullman**

Il C. di C. di novembre delibera la destinazione, la durata ed il periodo di effettuazione del viaggio, gli accompagnatori ed i sostituti in modo da procedere alla gara di appalto per fissare il costo, informare le famiglie e acquisire le autorizzazioni.

L'organizzazione del viaggio sarà completata entro il mese di dicembre.

Il numero minimo di studenti necessario per attivare il viaggio di istruzione o visita guidata è fissato in 2/3 degli alunni frequentanti la classe. Eventuali deroghe a tale parametro saranno valutate dal DS.

Con delibera del Consiglio di classe, sentito il parere del Dirigente Scolastico, saranno esclusi dal viaggio d'istruzione gli alunni che si siano resi responsabili di gravi o ripetuti episodi di indisciplina, accertati e sanzionati con provvedimento disciplinare (note sul registro, comunicazione alla famiglia, sospensioni) o con voto negativo di condotta.

## **Art. 4 Docente referente e docenti accompagnatori.**

Il docente referente è la persona a cui fanno riferimento gli studenti, i genitori, i docenti accompagnatori e la segreteria.

Per ogni viaggio a cui possono partecipare più classi insieme, il/i consiglio/consigli di classe individuano un unico referente che deve:

- Presentare il piano del viaggio compilando il relativo modulo in ogni sua parte e consegnarlo alla segreteria didattica entro due giorni dalla data di effettuazione del Consiglio di Classe;
- Analizzare e scegliere con il personale amministrativo, il preventivo del viaggio,
- Valutando anche il rapporto qualità/prezzo dell'offerta proposta. La scelta non deve essere fatta seguendo un mero criterio economico, ma valutando la sicurezza, l'affidabilità e tutto quanto necessario alla buona attuazione;
- Curare l'informativa alle famiglie consegnando le autorizzazioni agli alunni e la richiesta dell'acconto, nonché quella relativa al saldo;
- Farsi carico della raccolta delle ricevute dei versamenti, del loro controllo per la consegna in segreteria;
- Assicurarsi che tutti i partecipanti siano in possesso dei documenti utili per la partecipazione al viaggio. Si raccomanda particolare attenzione nel caso di presenza di alunni non aventi cittadinanza italiana;
- Consegnare agli studenti e ai rappresentanti dei genitori e in segreteria il programma di viaggio definitivo.
- Predisporre la relazione finale del viaggio, utilizzando l'apposito modulo.

I docenti accompagnatori devono essere scelti tra quelli delle classi partecipanti al viaggio.

Se al viaggio partecipano studenti diversamente abili, ai docenti accompagnatori si deve aggiungere il docente di sostegno e/o eventualmente prevedere la figura di un AEC o di un genitore o di un operatore scolastico. In tal caso, deve essere consultato il Dirigente Scolastico.

## **Art. 5 Aspetti organizzativi ed economici**

1. Al fine di ridurre i costi del viaggio, se possibile, è opportuno accorpate le classi che propongono identica meta e stessi mezzo di trasporto, tenendo conto che, per esempio, la maggiore economicità si raggiunge con 45 studenti e tre accompagnatori nel caso di utilizzo di pullman.

2. Per le rinunce ai viaggi già confermati, si applicano le penalità addebitate all'istituto dai Tour Operator interessati. La quota, dedotta la penale, verrà rimborsata solo nei casi di malattia o gravi motivi da documentare.

## **Art. 6 Norme per gli alunni e le famiglie**

1 Gli alunni che non partecipano al viaggio di istruzione svolgono attività didattica.

Gli studenti si impegnano ad essere presenti alle lezioni del giorno feriale successivo al viaggio. Di norma il rientro è previsto entro le ore 22,30 del giorno precedente la ripresa delle lezioni.

Lo studente è tenuto a mantenere un comportamento corretto. E' severamente vietato portare nel proprio bagaglio bevande alcoliche o altre sostanze nocive alla salute e, ovviamente, farne uso.

Nei viaggi gli alunni devono avere un comportamento corretto anche in hotel dove non è consentito.

- parlare a voce alta nelle camere o nei corridoi;
- sbattere le porte;
- sporgersi da finestre o balconi;

Le ore notturne sono dedicate al riposo; per questo motivo la notte, in qualsiasi momento i docenti potranno fare un controllo delle camere e gli studenti sono tenuti ad aprire la porta . Nel caso fosse richiesto l'intervento dei docenti dal portiere di notte o da altri ospiti dell'hotel a causa di comportamenti inadeguati, il fatto sarà sanzionato.

Al ritorno dal viaggio il C. di C. , sentiti gli accompagnatori sanzionerà eventuali violazioni del Regolamento di Istituto e delle regole di comportamento elencate nel presente documento .

Tutti gli alunni minorenni possono partecipare all'attività solo se è stata acquisita la relativa autorizzazione della famiglia.

La famiglia è obbligata a informare i docenti accompagnatori in caso di allergie, asma, intolleranze alimentari o problemi di salute importanti e a controllare che il/la figlio/a porti con sé i farmaci necessari